

CONVENZIONE PER ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE

L'anno _____ addì _____ del mese di _____
in _____ presso

la Sede dell'Amministrazione Comunale, Piazza Plebiscito,

f r a

il Comune di Bernalda (MT) che in seguito sarà chiamato Comune, P. I.V.A.
_____, rappresentato dal _____, nella sua
qualifica di _____

e

L'Associazione di volontariato _____
che in seguito sarà chiamata "Associazione", P. I.V.A./C.F. _____

con sede legale in _____, iscritta nell'Albo regionale
delle organizzazioni di volontariato di protezione civile in data _____ con determinazione
dirigenziale n. _____, rappresentata dal Sig. _____

_____ nato a _____
il _____
residente a _____ Via _____

in qualità di legale rappresentante dell'Associazione stessa

premesse:

che la legge 11 agosto 1991, n. 266 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendo lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e degli Enti pubblici;

che la Regione Basilicata con la L. R. n. 25 del 17.08.1998 cogliendo la novità del volontariato nel quadro sociale, promuove un atteggiamento di disponibilità e flessibilità tra il volontariato, sempre più volto a cogliere la complessa e ricca trama della solidarietà contemporanea, e le istituzioni per un rapporto che, accanto alla collaborazione operativa su ragioni di "servizio", crea spazi di provocazione e stimolo reciproco, al fine di incentivare uno sforzo di adeguamento dell'azione pubblica e di quella volontaria ai bisogni e all'attesa della gente,

si conviene quanto segue:

Art. 1

Il Comune volendo garantire alcune forme di Protezione Civile nell'ambito del proprio territorio, svolge in collaborazione con l'Associazione interventi comprendenti, in via sommaria e non esaustiva, attività ricomprese fra quelle di seguito elencate, disposte e/o coordinate dall'Ufficio Comunale di Protezione Civile:

- MONITORAGGIO DEI FIUMI:** Il servizio verrà svolto durante l'arco dell'anno, in particolare nei periodi più piovosi. Ogni servizio dovrà essere annotato nell'apposito registro.
- RILIEVO DISCARICHE E SCARICHI ABUSIVI:** Il territorio comunale verrà controllato, costantemente per tutto l'arco dell'anno per l'individuazione di eventuali discariche o scarichi abusivi da segnalare all'autorità competente.
- SOCCORSO IN OCCASIONE DI INCENDI, GRANDI NEVICATE, ALLUVIONI E/O ALTRE CALAMITA' NATURALI:** l'Associazione sarà a disposizione della Autorità comunale, coadiuvando questa ultima nelle opere di soccorso alla popolazione colpita.
- CORSI DI PREVENZIONE E COMPORTAMENTO RIVOLTI ALLE SCUOLE:** I corsi saranno tenuti dai Volontari presso le classi, alla presenza degli insegnanti, in accordo con il Dirigente Scolastico e con l'ufficio comunale di Protezione Civile. Durante l'arco dell'anno si procederà ad effettuare alcune prove pratiche di evacuazione degli edifici.
- CORSI DI PRIMO SOCCORSO:** Tutti gli anni verranno organizzati presso il Comune alcuni Corsi informativi di primo soccorso aperti a tutta la popolazione.

- f) **MANUTENZIONE MATERIALE:** L'Associazione si impegna a mantenere in efficienza, come manutenzione ordinaria, tutta l'attrezzatura che gli verrà eventualmente affidata dalle varie Amministrazioni e che saranno riposte in luogo sicuro ed accessibile.
- g) **ATTIVITA' DI PREVENZIONE EMERGENZE DURANTE LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI E/O EVENTI DI GRANDE RILIEVO:** L'associazione si impegna a prestare la propria collaborazione a supporto della Polizia Locale e delle forze dell'ordine in occasione di manifestazioni culturali, sportive e ricreative in cui si verificano aumento di traffico e di persone

Art. 2

L'Associazione si impegna, per lo svolgimento delle attività nel territorio comunale ad utilizzare prevalentemente i propri soci volontari, e prioritariamente quelli residenti nell'ambito territoriale interessato dall'intervento.

Le attività previste nell'art.1 saranno ricomprese nel Piano Comunale di Protezione Civile e comunque coordinate dal preposto ufficio. In caso di calamità naturali e/o di eventi non programmabili l'Associazione sarà attivata dal responsabile comunale con lettera scritta, via fax o per posta elettronica. In casi di estrema urgenza è ammessa l'attivazione a mezzo telefono.

Art. 3

L'Associazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al responsabile del Comune delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori.

I responsabili della gestione del progetto vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

I responsabili verificano i risultati del programma operativo attraverso incontri periodici, visite sul posto nonché attraverso valutazione delle relazioni che l'Associazione sarà tenuta a redigere con cadenza semestrale.

Art. 4

L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle competenze tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento del servizio o delle prestazioni.

Art. 5

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da specifica assicurazione, secondo quanto stabilito dall'art. 4 della legge 11 agosto 1991, n. 266, come da polizza n. _____ stipulata con la Compagnia di assicurazione _____, sede di _____

Art. 6

Per l'esercizio delle attività oggetto della presente Convenzione, l'Associazione mette a disposizione le proprie attrezzature e mezzi e, precisamente:

Su richiesta dell'associazione, tutti o parte dei mezzi e attrezzature di cui sopra, potranno essere depositate nel Piazzale antistante l'Autoparco comunale in Viale Berlinguer sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'Associazione di Protezione Civile.

Art. 7

Il Comune si impegna a rimborsare all'Associazione le spese sostenute per le attività di cui all'art. 1, nel limite massimo stabilito con il bilancio di previsione e comunque entro l'importo di € 1.000,00 (mille/00) per anno. A tale rimborso si darà luogo al termine di ogni anno di attività intendendo tale tempo decorrente dalla sottoscrizione del presente documento. In occasione di emergenze reiterate o di particolare rilievo la Giunta comunale potrà autorizzare ulteriori rimborsi previa istruttoria da parte dei competenti uffici.

In particolare saranno ammesse a rimborso le seguenti spese:

- a) carburante per gli automezzi in ragione di 1/5 del suo prezzo per chilometro percorso.
- b) quota del premio assicurativo calcolata sui volontari messi a disposizione dall'Associazione e di cui all'art. 5.
- c) acquisto di materiale per attività di protezione civile.

Il Comune si impegna a rimborsare all'Associazione ogni spesa rientrante nell'elencazione del comma precedente, nei limiti indicati e su presentazione di apposita documentazione giustificativa.

Il rimborso delle spese per acquisto carburante avverrà su presentazione di apposita relazione dalla quale risulti in modo chiaro e dettagliato i chilometri percorsi dagli automezzi di cui all'art. 6 nonché la motivazione.

Eventuali spese oggettivamente non documentabili saranno rimborsate su presentazione di apposita dichiarazione firmata dal Presidente dell'Associazione; l'importo di dette spese dovrà comunque essere marginale rispetto alla spesa globalmente rimborsata

La documentazione giustificativa delle spese sarà presentata dall'Associazione al Comune con scadenza annuale. Il Comune provvederà a rimborsare le spese entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione delle relative note, e comunque non oltre 120 (centoventi) giorni dalla presentazione delle stesse.

Art. 8

Il Comune si impegna a fornire all'Associazione alcuni servizi quali la fotocopiatura di documentazione inerente le attività di cui all'art. 1 e l'accesso all'archivio cartografico comunale. Si dà atto che essi non costituiscono corrispettivo a fronte delle prestazioni fornite dall'Associazione stessa in attuazione della Convenzione.

Art. 9

Il Comune potrà fornire occasioni di riqualificazione ed aggiornamento ai volontari impegnati nello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, secondo modalità da concordare con l'Associazione contraente.

L'Associazione è tenuta ad assicurare che i volontari partecipino alle iniziative di cui sopra.

Art. 10

La presente convenzione ha validità pari a 5 (cinque) anni decorrenti dal giorno successivo alla sottoscrizione.

L'eventuale rinnovo sarà oggetto di apposita nuova convenzione.

Il Comune può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida, per provata inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Associazione stessa fino al ricevimento della diffida.

L'Associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno quindici giorni, per provata inadempienza da parte dell'Comune di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione.

Art. 13

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8 - comma 1 della Legge n. 266/91.

PER IL COMUNE

PER L'ASSOCIAZIONE

()

()
