



Comune di Bernalda

Provincia di Matera

FINANZIARIA SETTORE II AREA FINANZIARIA-TRIBUTI-PERSONALE

Determinazione

**Reg. Gen. N. 933 – Reg. Sett. N. 82
del 23-09-2022**

OGGETTO: PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UNA UNITA' DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" – CAT. D/D1 AI SENSI DELL'ART.20, COMMA 1, DEL D. LGS. N.75/2017 E S.M.I. - APPROVAZIONE RISULTANZE FINALI

IL RESPONSABILE SETTORE II AREA FINANZIARIA-TRIBUTI-PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO- PERSONALE

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 28.01.2020 è stata modificata l'organizzazione interna delle attribuzioni, ivi compresa quella relativa al Settore II: Area Finanziaria – Tributi - Personale;
- con il Decreto del Sindaco n. 23 del 11/08/2022 sono state conferite al sottoscritto le funzioni gestionali del Settore medesimo ai sensi degli artt. 107 e 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;

Verificato che:

- con deliberazione n. 7 del 30.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 25 del 13.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022-2024;
- con deliberazione n. 26 del 13.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche;
- con deliberazione n. 38 del 21.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio Consolidato dell'esercizio 2020 ai sensi dell'art. 11bis del d.lgs. n. 118/2011;
- con Deliberazione n. 27 del 25.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamate le seguenti Delibere:

- Delibera di Giunta comunale n. 14 del 16.02.2022 avente ad oggetto: "Ricognizione del personale e Determinazione R. G. n. 933 del 23-09-2022

verifica di eventuali situazioni di soprannumero o eccedenza –anno 2022”;

- Delibera di Giunta comunale n. 5 del 21.01.2022 avente ad oggetto: “Approvazione piano triennale delle azioni positive anni 2022-2024 ai sensi dell’art.48 del D. Lgs 198/2006, “codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

- Delibera n. 28 del 29.03.2022 la Giunta Comunale ha provveduto alla “Adozione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024 (PTFP). Verifica delle eccedenze dotazione organica” e successivamente ha aggiornato Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024 con delibera n. 70 del 14/06/2022;

- Delibera n.74 del 17-06-2022 la Giunta comunale ha approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance Anno 2022;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 70 del 14.06.2022 relativa all’aggiornamento della Programmazione Fabbisogno del Personale per il triennio 2022/2024, con cui è stata confermata la previsione di assunzione di unità di personale a tempo indeterminato, con profilo professionale “ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE”, di cui n. 1 a tempo pieno 36 ore settimanali e n. 2 a tempo parziale 18 ore settimanali;

Vista la normativa vigente in tema di stabilizzazione dei lavoratori con contratti di lavoro determinato e precisamente l’art. 20, comma 1, del D.lgs. 75/2017, **come da ultimo modificato dalla legge n. 15 del 25 febbraio 2022, di conversione del decreto legislativo n. 228/2021 (c.d. “Milleproroghe”);**

Visto che:

- in esecuzione del surrichiamato “Piano Triennale di Fabbisogno del Personale” relativo al triennio 2022/2024- Piano annuale delle assunzioni esercizio 2022 - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 29.03.2022, come parzialmente integrato e modificato con deliberazione di GC n. 70 del 14.06.2022 e certificato/asseverato dal Collegio dei Revisori con verbali n. 6/2022 e n. 10/2022 - **è stata avviata - con determinazione del Responsabile del Personale Reg. Gen n. 876 del 07/09/2022** - la procedura di “stabilizzazione” ai sensi dell’art.20, comma 1 del D.Lgs. n.75/2017 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (un) posto della Dotazione Organica, di categoria D pos. ec. D1, profilo professionale di “Istruttore Direttivo-Assistente Sociale”, subordinatamente alla verifica della sussistenza di tutti i presupposti e condizioni di legge e regolamentari e nel rispetto dei vincoli finanziari, approvando contestualmente, lo schema di Avviso Pubblico e lo schema di “Domanda” ivi allegati quale parte integrante;

- con il medesimo provvedimento si disponeva la pubblicazione dell’Avviso Pubblico unitamente allo schema di domanda per 15 (quindici) giorni consecutivi sul sito istituzionale dell’Ente www.comune.bernalda.matera.it - Albo pretorio on line - Concorsi e Selezioni, nonché sul sito istituzionale dell’Ente www.comune.bernalda.matera.it – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso;

Richiamati:

- l’art.20, comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017 - modificato dalla legge n. 8/2020, dalla legge n. 21/2021 ed in ultimo dal comma 3-bis dell’art. 1 della legge 6 agosto 2021, n. 113, introdotto in sede di conversione del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, che estende al 31dicembre 2022 la possibilità di ricorrere alle procedure di stabilizzazione che recita: “le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso a contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono fino al 31 dicembre 2022, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all’art.6, coma 2, e con l’indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possenga tutti i prescritti requisiti;

- la circolare n. 3/2017 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione ad oggetto: “Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato”, con la quale sono stati dettati gli indirizzi operativi relativi alla presente procedure ed in particolare, per quanto riguarda il percorso di stabilizzazione di cui all’art.20, comma 1, del D.Lgs n.75/2017, la cui procedura assunzionale a tempo indeterminato è rivolta esclusivamente ai lavoratori con contratto di lavoro a tempo determinato, la quale non richiede l’espletamento di una ulteriore e specifica procedura selettiva di stabilizzazione, poiché per le assunzioni a termine, gli interessati sono già stati individuati mediante reclutamento avvenuto in esito a procedure concorsuali;

- l’art.81 bis del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici, integrato con deliberazione della Determinazione R. G. n. 933 del 23-09-2022

Giunta Comunale n.100 del 02.09.2022 resa immediatamente eseguibile, che tra l'altro, prevede quanto di seguito:

“Al fine del superamento del precariato, nei soli casi tassativamente previsti da norme transitorie, possono esperire selezioni interamente riservate a determinati soggetti individuati dalla legge che risultino in possesso di tutti i requisiti normativamente prescritti. Attualmente tali requisiti sono definiti dall'art. 20, comma 1, del D.lgs. n. 75/2017, modificato dalla legge 8/2020 e dalla legge 26 febbraio 2021 n. 21, nonché per particolari figure dalla legge di Bilancio 2021 n. 178/2020, che consentono la stabilizzazione riservata a coloro che entro il termine del 31.12.2021, prorogato dall'art. 1 comma 3-bis, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni con legge n. 113/2021, al 31.12.2022 (salvo ulteriori proroghe), hanno o avranno raggiunto negli 8 anni precedenti almeno 3 anni di anzianità come dipendenti a tempo determinato assunti con concorso pubblico o procedura prevista dalla legge.

I requisiti per partecipare al percorso di stabilizzazione del Comune di Bernalda sono i seguenti:

- *Risultare in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015, con contratto di lavoro subordinato presso il Comune di Bernalda ed aver maturato almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;*
- *Risultare in possesso dei requisiti necessari per l'accesso all'impiego nella Pubblica Amministrazione previsti alla PARTE II del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bernalda;*
- *Sono comunque esclusi dalla procedura di stabilizzazione coloro che siano titolari di contratto a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione ovvero presso enti ed aziende private; tale requisito deve essere posseduto all'emanazione dell'avviso di stabilizzazione e mantenuto fino alla data di assunzione per stabilizzazione, pena la decadenza dalla graduatoria;*
- *Essere assunti o esser stati assunti a tempo determinato attingendo ad una graduatoria del Comune di Bernalda, a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, riferita ad una procedura concorsuale – ordinaria, per esami e/o per titoli – in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza;*
- *Non è servizio utile ai fini del computo del servizio prestato il lavoro svolto con tipologie contrattuali diverse dal lavoro subordinato a tempo determinato, quali ad esempio oltre ai contratti ex art. 90 e 110 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, il lavoro interinale o i contratti di somministrazione...Omissis”;*

Precisato che detta procedura di stabilizzazione, è finalizzata alla riduzione del ricorso a contratti a termine e alla valorizzazione della professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, subordinatamente alla verifica delle condizioni e dei presupposti di legge e regolamentari in materia;

Accertato che:

- è stata regolarmente esperita con esito infruttuoso la procedura di mobilità obbligatoria prescritta dall'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001;
- la stabilizzazione non è soggetta all'istituto del previo esperimento della mobilità volontaria ex art. 30, comma 2-bis del D.Lgs 165/2001 (Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23.11.2017-punto 3.2.2);
- che presso questo Ente risultano rispettati i vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente e quelli relativi al contenimento della spesa del personale, come dettagliato nei provvedimenti di approvazione del PTFP 2022-2024;

Visto che l'Avviso Pubblico del 7.09.2022, riservato ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, del d.lgs. 75/2017 – finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di una unità di “Istruttore Direttivo Assistente Sociale” – cat. D/D1, ha previsto come **termine ultimo perentorio** per la presentazione della domanda di partecipazione **il giorno 22 settembre 2022**;

Atteso che in data 09.09.2022 è pervenuta l'istanza, protocollata in data 09.09.2022 al n. 17916, di partecipazione alla suddetta procedura di stabilizzazione - riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 75/2017 - finalizzata all'assunzione con contratto a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di “Istruttore Direttivo - Assistente Sociale” - categoria D – posizione economica D1, da parte dell'Assistente Sociale Antonietta Immacolata VITALI, nata a
Determinazione R. G. n. 933 del 23-09-2022

Montalbano Jonico il 06.12.1962, con cui la stessa ha tra l'altro dichiarato, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea Specialistica D.M. 509/99 - classe 57/S "Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali" ANNO ACCADEMICO di conseguimento: 2009 / FACOLTÀ: LUMSA / Scienze della Formazione con sede in piazza Santa Rita -Taranto;
- di essere in possesso dei "Requisiti specifici per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione" dell'Avviso ed in particolare: -essere stata in servizio, successivamente alla data di entrata in vigore della L. n. 124/2015 (28/08/2015), presso il Comune di BERNALDA in qualità di Assistente Sociale, cat. D, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e di essere stata assunto/a in seguito a procedura concorsuale per esami e/o per titoli indetto dalla stessa pubblica amministrazione;
- di aver maturato alla data di pubblicazione del bando i seguenti periodi di servizio, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso il Comune di Bernalda nel profilo professionale di Istruttore Direttivo- Assistente sociale, cat. D:
 - dal 01 / 02 / 2018 al 31 / 01 / 2019 .
 - dal 01 / 02 / 2019 al 31 / 01 / 2020 .
 - dal 01 / 02 / 2020 al 31 / 01 / 2021 .
 - dal 03 / 03 / 2021 al 02 / 03 / 2022 .

Accertato che alla data di scadenza (22.09.2022) dell'Avviso pubblico di stabilizzazione di cui trattasi pubblicato in data 07.09.2022 all'Albo pretorio on line e nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi di Concorso*, non risultano pervenute altre domande di stabilizzazione;

Considerato:

- che, trattandosi di procedura di reclutamento rivolta a candidati che hanno prestato servizio a tempo determinato esclusivamente presso il Comune di Bernalda il possesso dei requisiti, in particolare quelli riferiti ai periodi temporali di lavoro subordinato previamente individuati, vanno direttamente desunti sulla base dei contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stipulati con questo Ente, nonché dai relativi provvedimenti, ovvero in base a certificati di servizio risultanti dagli atti d'ufficio, ferme restando le dichiarazioni da formulare nella domanda di partecipazione a cura del candidato;
- che pertanto, si provvede d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'istante richiesti dal citato Avviso;

Espletate le dovute verifiche sulle dichiarazioni rese, nonché sul possesso dei requisiti dichiarati ai sensi del DPR 445/2000, effettuate nei confronti della citata Assistente Sociale prima della approvazione delle risultanze della selezione;

VISTO il Verbale dell'attività istruttoria svolta relativamente alla procedura di stabilizzazione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di una unità di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" – Cat. D/D1 ai sensi dell'art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017, redatto in data 23.09.2022 **allegato al presente provvedimento sotto la lettera A);**

Dato Atto dell'esito positivo delle verifiche, così come rappresentato nel verbale allegato al presente atto sotto l'allegato A, svolte sulla scorta degli atti d'ufficio e/o in possesso dell'Ente, da cui risultano comprovate le dichiarazioni rese dalla medesima Assistente Sociale ai sensi del DPR n.445/2000, in ordine all'effettivo possesso dei requisiti prescritti ai fini della partecipazione alla selezione interamente riservata di cui all'oggetto ed in particolare:

- il possesso di tutti i requisiti generali e specifici, nonché dei titoli in relazione ai posti da ricoprire, richiesti dal richiamato Avviso di stabilizzazione;
- il possesso del richiesto titolo di studio (Laurea Specialistica D.M. 509/99 - classe 57/S "Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali" ANNO ACCADEMICO di conseguimento: 2009 / FACOLTÀ: LUMSA / Scienze della Formazione con sede in piazza Santa Rita -Taranto);
- il possesso dei requisiti previsti dall' art. 20, comma 1, D. Lgs n.75/2017 e s.m.i e precisamente:
 - a) servizio svolto successivamente alla data in entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (pubblicata nella Gazzetta Uff. 13 Agosto 2015, n. 187) con contratti a tempo determinato presso il Comune di Bernalda che procede all'assunzione;
 - b) reclutamento a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali espletate presso lo stesso Comune di Bernalda, nel profilo professionale di Istruttore Direttivo - Assistente sociale, cat. D:
 - dal 01 / 02 / 2018 al 31 / 01 / 2019 .

- dal 01 / 02 / 2019 al 31 / 01 / 2020 .
- dal 01 / 02 / 2020 al 31 / 01 / 2021 .
- dal 03 / 03 / 2021 al 02 / 03 / 2022 ;

- assenza della titolarità di contratti a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ovvero presso enti o aziende private e di essere consapevole che tale requisito deve essere posseduto dall'emanazione dell'Avviso di stabilizzazione e mantenuto fino alla data di eventuale assunzione per stabilizzazione;
- sussistenza dei requisiti per la partecipazione alla selezione per la stabilizzazione, alla data di presentazione della domanda (che devono permanere al momento della assunzione);

Ritenuto per l'effetto, di individuare **l'Assistente Sociale Dr.ssa Antonietta Immacolata VITALI quale unico partecipante IDONEO della presente procedura di stabilizzazione**, in conseguenza dell'esito positivo delle verifiche sull'effettivo possesso dei requisiti e sulle dichiarazioni prodotte dalla stessa;

Stabilito che l'efficacia della stabilizzazione per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Cat. D), pos. ec. D1) – profilo professionale di “ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE”, mansione di “Assistente Sociale” tramite procedura di stabilizzazione di cui all'art.20, comma 1, del D, Lgs. 75/2017 e s.m.i., **resta comunque subordinata alla preventiva verifica della possibilità di assunzione secondo le vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle assunzioni e al contenimento della spesa del personale, nonché alla sussistenza di tutti i presupposti e condizioni di legge e regolamentari;**

Precisato:

- che l'assunzione a tempo pieno e indeterminato **sarà fatta in prova per il periodo di sei mesi**, trascorso il quale diverrà stabile, secondo la disciplina del contratto collettivo di lavoro del comparto del Personale Funzioni Locali. Il rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato verrà costituito e regolato dal contratto individuale, che produce i medesimi effetti del provvedimento di nomina;
- che l'assunzione in servizio a tempo pieno e indeterminato sarà effettuata in relazione a quanto disposto dalla legislazione vigente in materia di reclutamento di personale degli Enti Locali;
- Il trattamento economico iniziale è quello previsto dal CCNL Funzioni Locali in vigore al momento della stipula del contratto individuale di lavoro per la Cat. D1), oltre alla tredicesima mensilità, agli assegni per il nucleo familiare ed ogni altra indennità prevista dal citato CCNL e dal CCI, ove spettanti;
- che l'Amministrazione non procederà all'assunzione di cui trattasi o potrà revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione;
- che qualora sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o anche solo finanziaria, l'Amministrazione Comunale conserva il potere di differire l'assunzione in servizio a tempo pieno e indeterminato ed anche di sospendere o di annullare la presente procedura di stabilizzazione;
- che è fatta salva la competenza del Comune di Bernalda di verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese dall'idoneo individuato. Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dei benefici eventualmente rivenienti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- che la stipula del contratto di lavoro è, comunque, subordinata alla preventiva verifica della possibilità di assunzione a tempo pieno e indeterminato secondo le vigenti disposizioni in materia di assunzioni e al contenimento della spesa del personale, alle disponibilità di Bilancio, nonché alla sussistenza di tutti i presupposti di legge e regolamentari e all'assenza di cause ostative;
- che l'effettiva instaurazione del rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato si avrà solo alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- che è stata regolarmente esperita con esito infruttuoso la procedura di mobilità obbligatoria prescritta dall'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001;
- l'assunzione non è soggetta all'istituto del previo esperimento della mobilità volontaria ex art. 30, comma 2-bis del D.Lgs 165/2001 (Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23.11.2017-punto 3.2.2);
- che presso questo Ente risultano rispettati i vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente e quelli relativi al contenimento della spesa del personale, come dettagliato nei provvedimenti di approvazione del PTFP 2022-2024;

Richiamati:

- la normativa tutta in materia assunzionale presso le P.A. che si intende integralmente riportata e dettagliata;

- il D.Lgs. n.165/2001;
- Il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i;
- Il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- Il D.Lgs. 75/2017 e s.m.i;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2006, n. 196 e successive modifiche e integrazioni - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- il Regolamento UE 679/2016;
- l'art. 20, comma 1 del D. Lgs, n. 75/2017 modificato dalla legge n. 8/2020, dalla legge 26 febbraio 2021 n. 21 e dal comma 3-bis dell'art. 1 della legge 6 agosto 2021, n. 113, introdotto in sede di conversione del D.L. 9 giugno 2021 n. 80;
- la circolare n. 3/2017 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione ad oggetto "Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato;
- la legge n. 56/2019;
- il D.L. 34/2019 convertito in legge n.58/ 2019 e il Decreto Ministeriale 17/3/2020;
- la legge n.160/2019 (Legge di Bilancio 2020);
- il D.L. n.162/2019 (c.d. decreto milleproroghe);
- la legge n.178/2020 (legge di Bilancio 2021);
- la legge n. 21/2021 di conversione dl c-d. decreto milleproroghe;
- il D.L. n.44/2021, convertito con modificazioni dalla legge n.76/2021;
- il D.L. n. 80/2021 convertito in legge n.113/2021;
- il D.L. 22.04.2021, n. 52, convertito con modificazioni, con Legge 17.06.2021, n. 87;
- il D.L. 105 del 23.07.2021, convertito con legge n.126 del 16/09/2021;
- il CCNL Funzioni Locali del 21.5.2018;
- Lo Statuo comunale;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici, integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.100 del 02.09.2022.

Dato atto:

— che non sussistono in capo al Responsabile del Servizio del Personale Dr. MEZZINA Mirko Leo Danilo conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento a ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

— con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del Servizio del Personale, Dr. MEZZINA Mirko Leo Danilo esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, così come richiesto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente atto;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di approvare** il Verbale dell'attività istruttoria svolta relativamente alla procedura di stabilizzazione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di una unità di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" – Cat. D/D1 ai sensi dell'art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017, redatto in data 23.09.2022 **allegato al presente provvedimento sotto la lettera A);**
3. **di dare atto** della avvenuta verifica –con esito positivo - come dettagliata in narrativa che qui si intende riportata, della sussistenza di tutti i requisiti generali e speciali regolarmente dichiarati nella istanza di stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma 1 del D.Lgs. n.75/2017 e s.m.i regolarmente pervenuta nei termini, per la partecipazione alla selezione interamente riservata al personale precario dell'Ente di cui all'"Avviso" approvato con determinazione **del Responsabile del Personale Reg. Gen.n. 876 del 06/09/2022** e pubblicato il **giorno 07/09/2022**, per 15 giorni consecutivi, all'Albo pretorio on line e nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi di Concorso*, in esecuzione del P.T.F.P. 2022-2024- piano annuale 2022 in premessa richiamato;

4. di approvare conseguentemente le risultanze finali e relativa graduatoria della procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma 1 del D.Lgs. n.75/2017 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto della Dotazione Organica, di categoria D/D1, profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE", di cui al richiamato all'Avviso pubblico, come di seguito:

1.ASSISTENTE SOCIALE Dr.ssa Antonietta Immacolata VITALI – IDONEA

5. di nominare l'Assistente Sociale Dr.ssa Antonietta Immacolata VITALI, nata a Montalbano Jonico il 06.12.1962, quale vincitore della selezione interamente riservata al personale precario dell'Ente ai sensi dell'art.20, comma 1 del D.Lgs. n.75/2017 di cui trattasi per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di Cat. D) Pos. econ. D1) profilo professionale "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE";

6. di pubblicare le risultanze finali della procedura di stabilizzazione di cui trattasi sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.bernalda.matera.it - Albo pretorio on line, nonché sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.bernalda.matera.it – Sezione Amministrazione Trasparente - *Bandi di Concorso*;

7. precisare che in presenza dei presupposti e condizioni e nel rispetto dei vincoli di legge in materia - gli effetti giuridici ed economici della assunzione a tempo pieno e indeterminato **decorreranno dalla data indicata nel Contratto Individuale di Lavoro**;

8. di stabilire che l'Amministrazione Comunale conserva il potere di differire l'assunzione in servizio ed anche di annullare la procedura di stabilizzazione di cui trattasi, qualora sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa, finanziaria, ovvero altre cause ostative;

9. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Bernalda , all'Albo Pretorio on line e nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso";

10. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sulla situazione economico/finanziaria dell'ente e che, pertanto, la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 151, c.4, e 147- bis TUEL (D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267);

11. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'art. 147 bis, comma 1, del DLgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Con riferimento alla presente Determinazione il sottoscritto dichiara l'insussistenza di conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, in relazione al presente procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE II AREA FINANZIARIA-
TRIBUTI-PERSONALE**

DOTT. MIRKO LEO DANILO MEZZINA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.