



# COMUNE DI BERNALDA

PROVINCIA DI  
MATERA

**SETTORE TECNICO**  
**- ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO - SERVIZIO URBANISTICA -**

## PROCEDURA PER ESTRAZIONE COPIE SU SUPPORTO MAGNETICO

Presso la sede del Settore Tecnico - Attività Produttive – Patrimonio – Servizio Urbanistica - potrà essere richiesta copia del Regolamento Urbanistico su supporto informatico.

Alla richiesta, da inoltrarsi in carta semplice, dovrà essere allegato un CD-ROM (minimo 650 Mb), l'elenco delle tavole di cui si desidera copia, la ricevuta dell'avvenuto versamento dei diritti di segreteria, quantificati in € 10,32, da effettuarsi tramite bollettino di pagamento postale n. 12569752 intestato a COMUNE DI BERNALDA, o versamento presso l'Ufficio Economato Comunale.

L'Ufficio suddetto provvederà ad evadere la richiesta nei termini di legge decorrenti dalla data di acquisizione della richiesta di rilascio della copia informatica.

Il Responsabile del Procedimento in questione è individuato nel Dott. Francesco VIGGIANO (e-mail: [francesco.viggiano@comune.bernalda.matera.it](mailto:francesco.viggiano@comune.bernalda.matera.it)).